

ใบเบิกและใบสำคัญรับเงินค่าสอนแบบเหมาจ่าย

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ข้าพเจ้า สังกัดคณะ ได้ทำการสอน

นักศึกษาภาค ภาคปกติ (ที่เปิดสอนในภาคเรียนฤดูร้อน) ภาค กศ.ปช.

ในภาคเรียนที่ ปีการศึกษา ตามคำสั่งที่ ลงวันที่

และข้าพเจ้าขอเบิกเงินค่าสอนเหมาจ่าย ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/ ชั่วโมง	วัน	เวลา	จำนวน นักศึกษา (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
รวมเงิน (ตัวอักษร)							

ลงชื่อ ผู้สอน
(.....)

ขอรับรองว่า ได้ทำการสอนตามรายวิชาดังรายการข้างต้นจริง
 ลงชื่อ ประธานโปรแกรมวิชา
 ลงชื่อ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

<p>ความคิดเห็นสำนักส่งเสริมวิชาการ เห็นควร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ / /</p>	<p>คำอนุมัติ เห็นควร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ / /</p>
--	--

ข้าพเจ้า ได้รับเงินค่าสอนแบบเหมาจ่าย

จำนวน บาท (.....) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 ตั้งแต่วันที่

ลงชื่อ ผู้รับเงิน

ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน